

Die Uni Apart Gruppe sieht sich neben einem zukunftsorientierten Entwickler von modernen Studenten- und Co-Living-Anwesen im bayerischen Raum, als service- und kundenorientierter Verwalter/Dienstleister auf höchstem Niveau.



Als junges und dynamisches Unternehmen suchen wir für unser Team in Ingolstadt zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen

Mitarbeiter in der Immobilienverwaltung/Büroadministration (m/w/d)

(in Teilzeit – ca. 25 - 30 h/Woche)

Ihr Aufgabenbereich:

Immobilienverwaltung:

- ❖ Eigenverantwortliche kaufmännische Verwaltung & Vermietung unserer Verwaltungsaufträge in den Bereichen Gewerbe & nichtstudentisches Wohnen
- ❖ Durchführung von Besichtigungen, Wohnungsübernahmen & -übergaben
- ❖ Laufende Mieterbetreuung während der Mietzeit
- ❖ Schnittstelle zwischen dem Kunden, externen Dienstleistern & internen Abteilungen

Büroadministrative Tätigkeit:

- ❖ Organisation & Sicherstellung eines reibungslosen Bürobetriebs
- ❖ Betreuung der firmeneigenen Fahrzeuge

Ihr Profil:

- ❖ Neugier auf die Immobilienbranche & Lernbereitschaft für Fachthemen
- ❖ Sehr gute Kommunikationsfähigkeit, souveränes Auftreten und ein hohes Maß an Kundenorientierung
- ❖ Selbständige & strukturierte Arbeitsweise mit ausgeprägtem Talent verschiedene Aufgabenbereiche parallel zu betreuen
- ❖ Gute Anwenderkenntnisse in den MS-Office-Programmen
- ❖ Abgeschlossene Ausbildung kaufmännischer Art
- ❖ Erste immobilienpezifische Berufserfahrung hilfreich

Unser Angebot an Sie:

- ❖ Unbefristete Festanstellung in Teilzeit (25 - 30 h/Woche – je nach Wunsch)
- ❖ Junges, dynamisches und professionelles Team aus Fachleuten
- ❖ Angenehme und kollegiale Arbeitsatmosphäre in einem wachsenden Familienunternehmen
- ❖ Offen gestaltete Arbeitsplätze in einem modernen Büro in zentraler Lage
- ❖ Weiterbildungs- und Schulungsmöglichkeiten im Immobilienbereich

Wir bitten um Zusendung aussagekräftiger Unterlagen unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellungen und des frühestmöglichen Eintrittstermins an:

Uni Apart Asset Management GmbH
z. Hd. Herrn Alexander Orthmann
Neuburger Str. 55, 85057 Ingolstadt

0841 – 491 57 19
bewerbung@uniapart.de
www.uniapart.de/jobs